

第一章

匡智會和學校的辦學宗旨/目標/信念

1. 匡智會使命宣言

匡智會本著「匡扶智障」的精神，竭誠為智障人士及他們的家庭提供優質教育、適切的培訓及其他賦權的機會，使其得以發展。本會將持續優化服務，力臻完善。

匡智會重視捐款者及納稅人的合理權益，致力提供具效益、效率及有成效的服務，確保有關資源運用得宜。

我們相信：

- ✧ 智障人士應與其他社會人士一樣享有同等的權利、自由及責任；
- ✧ 智障人士應獲得各種機會，在德、智、體、群、情感及心靈等領域上盡展所能；
- ✧ 鼓勵和協助智障人士全面融入家庭及社區生活；
- ✧ 任何歧視智障人士的行為和態度都是不能接納的。

因此，我們會：

- ✧ 聆聽智障人士及其家人的心聲，了解他們的需要；
- ✧ 透過培訓、教育及聘用，協助智障人士發展潛能，從而協助他們盡量獨立地生活；
- ✧ 維護智障人士權益，在本土及地區層面上為他們表達訴求；
- ✧ 促進社會人士對智障人士的了解和接納。

2. 學校辦學宗旨

本校秉承匡智會「匡扶智障」的精神，為智障學童提供全面教育，幫助他們充分發展潛能，融入社會。本校同時亦致力加強大眾對智障人士的瞭解和接納，並推動社會關注智障人士的權益及需要。

第二章

匡智元朗晨曦學校 2024/25 年度 學校周年計劃

關注事項

1.	<u>優化自主學習，提升學生自主學習能力</u> 推廣校本課堂自主學習流框架，提升學生的科學素養，營造閱讀氣氛，建立學生自主學習基礎的能力。
2.	<u>推動價值觀教育，達至全人發展</u> 促進教職員和家長實踐價值觀教育，推行校本價值觀教育課程，舉辦多元化活動，培養學生的正面價值觀和態度。
3.	<u>完善校園環境及設施，以提升學生學習效益</u> 整理校舍和儲存空間，置換安全器具，為學生增添具消閒和學習元素的裝置和場地，提示各持份者對學校的歸屬感。

一、關注事項：優化自主學習框，提升學生自主學習能力。

推廣校本課堂自主學習流框架，提升學生的科學素養，營造閱讀氣氛，建立學生自主學習基礎的能力。

簡列上學年的回饋與跟進：

- 建議來年透過邀請外間機構為教師提供有關「自主學習」的講座/工作坊，協助優化校本學習社群。
- 推動自主學習實有賴家校合作，來年可透過 WARM CALL、家訪、校訊等推廣，培養學生在家中建立良好的自學習慣。
- 透過教案設計、統整會議及共備會議的討論，豐富課堂教學中的 STEAM 元素。
- 增加/優化學生在日常學校生活中「選擇」的機會，以建立自主學習的基礎。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 按校本自主學習框架，於各科實踐有效的自主學習策略，提升學生於課堂的參與度及對學習的興趣。	• 邀請外間機構為教師提供有關「自主學習」的講座/工作坊，協助優化校本學習社群，在語文科及數學科組織學習社群，實踐促進自主學習的教學策略。 • 向教師推廣「校本課堂自學流程框架」，購買/製作相關教材教具於課堂實踐之用。 • 透過 Warm Call、家訪、校訊等形式進行家長教育，鼓勵家長支援孩子在家中建立良好的自學習慣。 • 優化電子學習平台，於 (Rainbowone/Grwth 等) 推展自學任務，培養學生的自學習慣。 • 增加/優化學生在日常學校生活中「選擇」的機會，以建立自主學習的基礎，增加學習的擁有感。	• 80%或以上教師認同透過培訓及學習社群，對自主學習的理念和實踐之認識有所提升。 • 80%或以上教師認同透過合適的自主學習策略能提升學生在課堂的參與度及對學習的興趣。 • 70%或以上受訪家長察覺其子女在家中能對學習展現興趣。 • 80%或以上教師認同透過增加/優化學生在日常學校生活中「選	• 學校周年問卷 • 相關檢討會議 • 家長訪談	• 全年	發展組 課教組 家校組 IT 組 活動組 訓導組 課教組	運用一筆過「新科技支援課堂學習津貼」支援促進自主學習的電子教材教具。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
		擇」的機會，能建立自主學習的基礎及增加學習的擁有感。				
2. 提升學生的科學素養，以協助他們，解決日常生活的問題。	- 成立「科學科」小組，編寫「科學科」校本課程，為 2025/26 年度在小一及小四級推行小學科學科課程，並逐年循序推展至其他級別作準備。 - 積極參與 STEAM 相關的校外活動、比賽或展覽。 - 於課後活動、支援服務及小息時段開設與 STEAM 相關的小組（如：編程小組、解難小組）。 - 規劃有系統的 STEAM 集會主題。 - 透過教案設計、統整會議及共備會議的討論，豐富課堂數中的 STEAM 元素。	- 常識科老師均認同新編寫的「科學科」校本課程能設合本校學生能力，能培養他們對周遭環境的好奇心和求知慾。 70%或以上參與 STEAM 活動/小組的高組學生能展現運用科技解決日常生活問題的能力。 70%或以上參與 STEAM 活動/小組的初組學生能對科探活動展現興趣及探究精神。	- 相關檢討會議 - 學校周年問卷 - 相關檢討會議	● 全年	課教組 STEAM 組	運用一筆過「開設小學科學科津貼」支援學校在 2025/26 學年起推行小學科學科。調撥資源聘請代課教師支援「科學科」的推行
3. 營造閱讀氛圍，提升學生的識字量及	優化校園空間和設備，營造全語文學習環境，訓練學生透過文字、影像了解訊息的能力。	70%或以上教職員察覺高組學生的識字量有提	學校周年問卷	● 全年	圖書組 活動組	運用一筆過「推廣中華文化體驗活動津貼」舉辦與中

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
閱讀興趣。	透過不同的支援服務/課後活動/圖書活動提升學生的識字量和閱讀的興趣。 - 推行閱讀獎勵計劃，提升學生的閱讀動機。 - 核心科按單元/課題，以實體課業/電子課業，向學生及家長推薦延伸閱讀書籍/文章/影音，擴闊學生對不同主題的閱讀興趣，增加學生閱讀量。	升。 70%或以上教職員察覺初組學生的閱讀興趣有提升。 70%或以上家長同意學生樂意完成課後延伸閱讀任務，對閱讀的興趣有所提升。 - 學生喜愛閱讀的平均數有提升。	- 相關檢討會議 - 家長問卷 - 持份者問卷		學生支援組 課教組	華文化相關的閱讀活動。

二、關注事項：推動價值觀教育，達至全人發展。

促進教職員和家長實踐價值觀教育，推行校本價值觀教育課程，舉辦多元化活動，培養學生的正面價值觀和態度。

簡列上學年的回饋與跟進：

- 試行已編寫的校本價值觀教育課程及試用校本「價值觀教學活動規劃表」。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 規劃校本價值觀教育課程，推動價值觀教育，培育學生正面的價值觀和態度	• 跨部門及科組協作編寫「價值觀教學活動規劃表」，按教育局指引在學科學習、全方位學習、實踐與服務及全校氛圍營造方面引入不同的策略及元素規劃本年度價值觀主題活動。 • 試行校本價值觀教育課程，並按情況作適當的修訂，以適合學生的需要，以臻完善。	• 80%或以上教職員認同共同規劃「價值觀教學活動規劃表」有助在校園推廣價值觀教育。 • 80%或以上教職員認同校本價值觀教育課程能涵蓋學生價值觀教育的需要。	• 學校周年問卷	• 全年 • 全年	學生成長支援委員會 課教組	
2. 按主題推行各項活動，提升學生的正面價值觀及態度	• 按校本價值觀主題(國民身份認同、愛心、團結)加強相關的學科學習。 • 按上述校本價值觀主題舉辦多元化的全方位學習活動。 • 按上述校本價值觀主題豐富校內外的實踐服務，如：義工服務、環保先鋒等。 • 營造全校氣氛加強價值觀教	• 觀察學生在活動中的表現，平均有 70%或以上的學生在各項活動中演示正面的價值觀和態度。	• 各項活動檢討 • 活動檢討會議記錄 • 學校周年問卷	• 全年 • 全年 • 全年 • 全年	各活動負責人 訓導組 學生成長支援委員會	全方位學習津貼

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	育，如：優化全校獎勵計劃。					
3. 加強持分者(家長及教職員)對價值觀教育的認識及培訓，全面培育學生實踐正面價值觀和態度	- 舉辦家長教育講座、工作坊、培訓，支援家長教導子女的能力，鼓勵家校合作，培育子女正面的價值觀。 - 舉辦家長活動、家長興趣班、親子活動和重組家長義工隊，培養家長和學生的正面價值觀和態度。 - 加強教職員培訓，提供有關價值觀教育的專業發展講座及活動，加深對價值觀教育的認識。 - 鼓勵教職員參與教育局的工作坊，學習如何應用相關技巧或活動以加強學生認識價值觀。	- 平均有 80%或以上參與培訓活動的家長認同相關的培訓能提升教導子女正面價值觀的信心。 - 平均有 80%或以上參與培訓活動和義工團隊的家長表示有助提升自己和子女的正面價值觀和態度。 - 平均有 80%或以上教職員認同相關的工作坊或培訓有助加深培育學生正面價值觀的認識和增強相關技巧。	- 家長活動問卷 - 教職員培訓問卷 - 學校周年問卷	- 全年 - 全年 - 全年 - 全年	家長合作及對外聯繫組 家長教師會 社工部 學校發展組	運用「一筆過家長教育津貼」支援家長教育

三、關注事項：完善校園環境及設施，以提升學生學習效益。

整理校舍和儲存空間，置換安全器具，為學生增添具消閒和學習元素的裝置和場地，提示各持份者對學校的歸屬感。

簡列上學年的回饋與跟進：

- 考慮推廣五常法理念，鼓勵各教職員整理工作空間，改善校內環境的清潔及安全，提高工作效率及質素。
- 建議採用五常法概念規劃各組儲物位置方便教職員存取相關的物品。
- 有需要推行相關的措施，清理學校的無用舊物，提升學校的整體觀感。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 檢視及跟進校園環境及措施的安全，使學生和教職員能在一個安全舒適的環境下學習和工作。	• 跟進「學生安全及健康措施一覽表」，確保學校各組能按一覽表落實相關措施。 • 公佈「校園巡查和通報機制」，使各教職員予以配合，找出潛在危險，確保安全。 • 繼續積極向教育局申報大型和緊急維修更新設備，改善校舍狀況。 • 清理和更換殘舊損壞傢具，以安全和合用為原則選購新傢具，讓學生和教職員能在安全的環境下學習和工作。 • 在課室和職員辦公室安裝符合人體健康的傢俬器具，建造健康的學習和工作環境。	• 80%或以上教職員認同左列的措施能有效減少學校的安全隱患。 • 85%或以上教職員認同添置和更換的器具/設備適合教職員日常工作之用。	• 學校周年問卷 • 校舍完善及美化小組會議記錄 • 檢視「學生安全及健康措施一覽表」結果 • 「校園巡查和通報機制」數據	• 全年 • 上學期 • 全年 • 全年 • 上學期	各行政組 總務組 IT 組	

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 美化校園環境，提升學生和教職員的歸屬感。	- 以學校校訓為主題，於學校二樓，包括牆壁、走廊、壁報等進行美化計劃。 - 於各樓層種植花卉，推動每班學生協助澆水拖肥，美化學校環境，培養愛心，增強對校園的歸屬感。 - 在適當的地點改善照明，美化各主題區的佈置和裝飾，提升各持份者對校園的觀感。 - 開闢種植區，邀請家長義工參與日常管理，教師帶領學生協助簡單的農務，分享收穫，提升對學校的歸屬感。	80%或以上教職員認同相關的美化計劃使校舍的觀感比前有提升。 80%或以上受訪家長認同對校舍的觀感有提升及對學校有歸屬感。 80%受訪學生表示喜愛學校。	- 學校周年問卷 - 持份者問卷 - 校舍完善及美化小組會議記錄 - 訪問家長 - 訪問學生	- 全年 - 全年 - 全年 - 全年	校舍完善及美化小組 總務組 家校合作及對外聯繫組 社工部 活動組	
3. 完善校園設施，加強注入學生學習、成長及消閒元素。	- 在校舍適當地點加裝指示牌，方便學生、新教職員、家長和外來人士在校園往來。 - 在兩天操場和禮堂設置或優化不同的裝置/主題區，如：投映遊戲、跳飛機、塗鴉牆、iPad區和圖書角等，讓學生作學習和消閒之用。 - 啟用「自閉症資源教室」、「STEAM資源室」、「工作技能訓練室」和創建「中華文化室」等設施，豐	80%教職員認同兩天操場和禮堂設置的裝置/主題區能切合學生的消閒需要。 80%受訪學生表示喜愛上述的消閒裝置/主題區。 80%教職員認同學生經過左列教室的訓練能豐富	- 學校周年問卷 - 訪問學生 - 觀察學生的表現	- 全年 - 全年 - 全年	校舍完善及美化小組 總務組 IT組 活動組 訓導組 圖書組 STEAM小組	

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	富體驗，提升學生知識和技能。 繼續申請撥款或基金，聯繫社區不同的機構/組職，運用校外資源，提升校園設施。	學生的經驗，有助提升學生相關的知識和技能。		全年	獨立技能科 公民與社會發展科	
4. 在不同的場地安裝合適的器材，方便教職員進行教學/活動。	- 檢視學校各場地，更新、改善和添置器材和設備，包括電腦、音響、投影和網絡等軟硬件設施，方便教職員進行教學和舉辦活動。 - 製作 AR/VR 虛擬校園互動影片，讓學生熟習學校不同的場地，加快適應校園生活。	80%或以上教職員認同添置的器具/設備方便教職員教學和舉辦活動之用。 80%或以上教職員認同虛擬校園互動影片能有助學生熟習學校不同的場地。	- 學校周年問卷 - 觀察學生表現。	- 全年 - 上學期	IT 組 家校合作及社區聯繫組	
5. 善用校舍儲存空間，有效存取學校物資。	- 運用五常法的理念規劃/整理課室和特別室的空間佈置、物件的存放、壁報板/黑板的展示等。 - 各相關部門按「學校物資儲存分佈列表」放置物資，並把列表置於電腦方便教職員查閱。 - 定期清理殘舊物資，釋放校舍儲存空間。	80%教職員認同學校物資的儲存和各項展示較前井然有序。 80%教職員認同經過定期清理殘舊物資，學校的整體觀感有改善。 80%受訪家長認同學校的整體整潔度觀感良好。	- 學校周年問卷 - 訪問家長	- 全年 - 全年 - 全年	校舍完善及美化小組 總務組 課教組	

匡智元朗晨曦學校

2024/25 年度周年財務預算

目 錄

內 容	頁 碼
1) 周年財務預算	11
2) 學校綜合傢具及設備津貼預算	12
3) 資訊科技綜合津貼預算	13
4) 學校發展津貼計劃	14
5) 全方位學習津貼計劃	15-16
6) 校本課後學習及支援計劃	17
7) 運用「多元學習津貼」計劃	18
8) 運用推廣閱讀津貼計劃書	19
9) 姊妹學校交流計劃	20-21
10) 改善非華語學生的中文學與教學校計劃	22-36
11) 支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃	37-38
12) 運用「一筆過家長教育津貼（小學）」計劃	39-40
13) 一筆過「新科技支援課堂學習津貼」計劃	41-42
14) 運用「校園・好精神一筆過津貼」計劃	43
15) 運用「家長學生・好精神一筆過津貼」計劃	44
16) 運用「資助特殊學校一筆過「優化照顧及支援津貼」」計劃	45
17) 運用「推廣中華文化體驗活動一筆過津貼」計劃	46
18) 運用「支援學校推動校園體育氛圍及 MVPA60 一筆過津貼」計劃	47
19) 運用「支援開設小學科學科的一筆過津貼」計劃	48
20) 校長持續進修計劃	49
21) 匡智元朗晨曦學校 2024 至 2025 年度 校曆表	50

二零二四至二零二五年度周年財務預算

項目內容	24/25 收入(HK\$)	24/25 支出(HK\$)
轉承上年度結餘	2,500,000.00	
I. 政府津貼		
1. 擴大營辦開支整筆津貼(EOEBG)		
甲. 一般範疇 (Baseline Reference)		
◆ 一般學校及教學用途	1,150,000.00	1,012,250.00
小結:	3,650,000.00	1,012,250.00
乙. 特定範疇 (School Specific Grant)		
◆ 修訂行政津貼	1,469,688.00	1,934,036.00
◆ 學校發展津貼	532,969.00	675,970.00
◆ 資訊科技綜合津貼	417,568.00	410,000.00
◆ 空調設備津貼	334,200.00	240,000.00
◆ 為學校取錄新來港兒童而提供的校本支援計劃津貼	0.00	0.00
◆ 校本管理津貼	53,385	0.00
小結:	2,807,810.00	3,260,006.00
2024/25 年度擴大營辦開支整筆津貼總收支：	6,457,810.00	4,272,256.00
2. 其他津貼(OEOEBG)		
◆ 整合代課教師現金津貼	3,276,517.50	2,785,754.00
◆ 校本課後學習及活動支援津貼	30,000.00	30,000.00
◆ 小數位教師職位現金津貼	538,662.00	335,034.00
◆ 諮詢(社工)服務津貼	272,712.00	245,901.60
◆ 家校合作活動津貼	20,000.00	18,000.00
◆ 改善非華語學生的中文學與教	718,748.00	719,784.00
◆ 新高中學習應用課程 2023-2025 津貼	9,725.00	9,725.00
◆ 支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼	0.00	282,419.00
◆ 資訊科技人員支援津貼	333,812.00	333,900.00
◆ 推廣閱讀津貼	32,599.00	33,000.00
◆ 姊妹學校計劃津貼	162,994.00	40,000.00
◆ 醫療情況複雜學生額外支援津貼	191,528.00	193,725.00
◆ 學校行政主任津貼	582,120.00	529,680.00
◆ 全方位學習津貼	580,655.00	530,000.00
◆ 學生活動支援津貼	20,900.00	5,000.00
◆ 教師助理現金津貼	728,532.00	587,034.00
◆ 校巴司機現金津	316,386.00	312,033.00
◆ 在校免費午膳津貼	40,000.00	36,000.00
◆ 一筆過「新科技支援課堂學習津貼」	0.00	155,000.00
◆ 一筆過家長教育津貼 (小學)	0.00	100,000.00
◆ 家長學生好精神一筆過津貼	0.00	18,016.00
◆ 推廣中華文化體驗活動一筆過津貼	0.00	150,000.00
◆ 支援開設小學科學科的一筆過津貼	0.00	48,000.00
◆ 校園好精神一筆過津貼	0.00	28,010.00
◆ 一筆過優化照顧及支援津貼	0.00	134,000.00
◆ 支援學校推動校園體育氛圍及 MVPA60 一筆過津貼計劃	150,000.00	150,000.00
小結:	7,991,774.50	7,964,131.60
II. 學校津貼(一般津貼)		
◆ 校車費	800,000.00	1,056,120.00

二零二四至二零二五年度

學校綜合家具及設備津貼財政預算

項目	數量	預算支出 HK\$
學生用枱椅(小學,可調高藍色膠面板)	10 套	6,000.00
學生用枱椅(中學,木紋標準枱椅)	10 套	6,000.00
教師用枱(5X\$1500=\$7500)	5 張	7,500.00
教職員座椅(\$2500X50 =\$125000)	50 張	125,000.00
學生用安全椅(\$5000)	4 張	5,000.00
非華語於圖書館加裝書架	1 套	10,000.00
其他臨時更換項目(\$50,000)	1 批	50,000.00
	預算總支出：	209,500.00

「資訊科技綜合津貼」財政預算

2024-2025 學年

項目	收入 HK\$	支出 HK\$
2023-2024 年度盈餘	0.0	
2024-2025 年度津貼撥款	417,568.00	
上網費用		35,000.00
學校 WiFi 服務		54,000.00
電腦器材維修及保養(電腦、投影機、打印機、圖書館系統、校本發展系統保養等)		70,000.00
購買消耗品(碳粉、IPAD 周邊消耗品等)		10,000.00
購買電腦硬件、更換及提升設施(更換部分電子白板、更換電腦室學生電腦、硬件保養等)		151,000.00
購買軟件/ Licences (系統軟件、應用軟件、RainbowOne)		90,000.00
總收入及支出	417,568.00	410,000.00
餘款\$		0.00

「學校發展津貼」計劃 2024-2025 學年

開辦班級數目： 12

諮詢教師的方法： 會議及問卷收集意見

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一) 支援學與教	減輕教師的工作量，使能更專注發展課程及提升教師的教學效能	● 聘請 2 名「教學助理」 ➢ 協助教師預備教材、教具 ➢ 協助文書及文件處理工作 ➢ 入班進行協作教學 ➢ 協助校內當值及校內外活動等	● 減少教師之非教學工作使能更專注於教學範疇、準備教學工作及增加教師課堂時間的運用	由 1/9/2024 至 31/8/2025	2 位教學助理 1 年薪酬共\$445,914.	各項學與教及課程修繕能順利推展	● 諮詢同事意見 ● 問卷調查	課教組
(二) 行政支援	學校財務運作	與其他三間學校聯合購買財務支援服務	轉用更附合學校需要的系統，減輕教職員處理財務的壓力	由 1/9/2024 至 31/8/2025	1 年約需\$125,556.	系統順利過渡，財務運作較前有效率	諮詢教職員意見	行政主任
(三) 自主學習校本支援服務	配合關注事項發展，提升學生自主學習效能	● 為教師提供有關「自主學習」的講座/工作坊 ● 在語文科及數學科組織學習社群，實踐促進自主學習的教學策略。	● 配合本校關注事項發展-提升學生自主學習效能 ● 能支援及提升教師的教學專業能力	由 8/2024 至 5/2025	1 年約需\$104,500.	80%或以上教師認同透過培訓及學習社群，對自主學習的理念和實踐之認識有所提升。	● 諮詢同事意見 ● 問卷調查	課教組
					全部合共支出 <u>\$675,970.00</u>			

2023-2024 年度餘款 : \$321,890.35

2024-2025 年度撥款 : \$532,969.00

可用總額 : \$854,859.35

匡智元朗晨曦學校

「全方位學習津貼」計劃

2024-2025 學年

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

學校必須填寫此部分							學校可按需要決定是否填寫此部分								
編號	活動名稱	擬舉行日期	對象		預算開支 (\$)	人均預算開支 (\$)	活動簡介及目標	範疇	監察／評估 方法	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號，可選擇多於一項)					負責科組／ 教師
			級別	預計參與人數						智能發展 (配合課程)	價值觀教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗	
1,1	本地活動：在不同學科 / 跨學科 / 課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度														
1	活動組來年活動	全年	全校	120	\$100000	834	持續發展發掘學生不同才能及活動體驗，以增強自信	其他	活動檢討		✓	✓			劉嘉文
2	STEAM 活動	全年	全校	120	\$100000	834	透過全校性活動，提升學生對 STEAM 的興趣和能力。	其他	活動檢討	✓	✓				尹樂兒
3	課教組來年活動	全年	全校	120	\$30000	250	透過全校性活動，提升學生學習能力。	其他	活動檢討	✓	✓	✓	✓	✓	雷尚慈
4	自閉症資源教學小組活動	全年	全校	120	\$50000	417	透過體驗活動提升自閉症學生社交溝通及社區適應能力	其他	活動檢討	✓	✓		✓	✓	羅曉藍
5	訓導組活動及國安教育	全年	全校	120	\$50000	417	每星期升旗禮及升旗小組訓練/過獎勵計劃,培養學生良好行為及品德(購買扭蛋機及有關物	其他	活動檢討		✓			✓	周潔靜
6															

7															
(如空間不足，請於上方插入新															
第 1.1 項預算總計				600 人次	\$330000										
1,2	境外活動：舉辦或參加境外活動 / 境外比賽，擴闊學生視野														
1	來年不同的境外參觀及比賽	全年	全校	20	\$100000	5000	擴闊學生視野，向外界展現學生才能	其他	活動檢討		✓	✓			李文慧
2															
(如空間不足，請於上方插入新															
第 1.2 項預算總計				20 人次	\$100000										
第 1 項預算總計				620 人次	\$430000										

第 2 項：購買其他

編號	項目	用途	預算開支 (\$)
1	不同學科教材	在課堂上使用，加強學生學習效能	\$100000
2			
3			
4			
5			
(如空間不足，請於上方插入新行。)			
第 2 項預算總開支			\$100000
第 1 及第 2 項預算總開支			\$530000

第 3 項：預期受惠學生人數（學校必須填寫此部分）

全校學生人數：	120
預期受惠學生人數：	120
佔全校學生人數百分比 (%)：	100%

全方位學習聯絡人姓名：	李文慧
職位：	副校長

校本課後學習及支援計劃 2024-2025 學年活動計劃表

學校名稱： 匡智元朗晨曦學校

- A. 本計劃受惠學生人數(人頭)預計共 62 名(包括 A. 領取綜援人數：16 名, B. 學生資助計劃全額津貼人數：26 及 C. 學校使用 25%酌情權的清貧學生人數：20 名)
B. 獲本津貼資助/補足的各項活動資料

*活動名稱/ 類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試,問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計參加合資格學生人數#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
課後活動興趣班(跳舞)	● 活動以發展學生潛能及建立其終生的餘暇活動為目標,將豁免合資格申請津貼的學生參與課後活動的活動費用。	● 學生及老師均認為活動有助學生發展其潛能。	● 課後活動評估表	2024 年 9 月至 2025 年 6 月	8	13	10	\$17,500	
課後活動興趣班(舞獅)	● 活動以發展學生潛能及建立其終生的餘暇活動為目標,將豁免合資格申請津貼的學生參與課後活動的活動費用。	● 學生及老師均認為活動有助學生發展其潛能。	● 課後活動評估表	2024 年 9 月至 2025 年 6 月	8	13	10	\$17,500	
活動 項目總數: <u>2</u>				@學生人次	16	26	20		
				**總學生人次	62				

財政預算:

收入		預算支出	
2023-2024 年度餘款	\$5372.00	暑期活動豁免受惠學生之活動費用	\$17,500.00
2024-2025 年度撥款預算	\$30,000.00	課後活動興趣班導師	\$17,500.00
可用總額	\$35,372.00	共用	\$35,000.00
撥入下年度結餘			\$372.00

運用「多元學習津貼」計劃

2024-2025 學年

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
應用學習 調適課程	在新高中學 制下修讀中 五年級智障 學生，均可 報名修讀新 高中應用學 習調適課 程	-支付高中課程中六年 級 1 位學生修讀 (2024-2026 學年) 的 高中應用習調適課程 的費用。(課程：禮品 包裝及製作)	◆ 透過參與一系列 應用學習課程， 照顧學生不同的學 習需要及興趣。 ◆ 學生可以獲得 多元化的學習經 歷，並發展職業技 能。	由 9/2024 至 7/2025 (為期一年)	支付課程費 用合共 \$9,725(多元 學習津貼支 付)	學生完成 應用學習 課程	課程提供機構負 責評核學生的表 現(包括進展性 及總結性的評 核) 並主要由有 的課程導師執 行。	課教組

運用「推廣閱讀津貼」計劃書

2024-25 學年

推廣閱讀的主要目標：

- 透過閱讀活動，提升學生的閱讀能力及興趣。
- 加強學生對正向情緒及情緒管理的認識。
- 提升學生使用有關閱讀的電子資源及教師使用圖書館資源的使用率。

	項目名稱	預算收入 (HK\$)	預算開支 (HK\$)
	2023/24 結餘	987.85	
	2024/25 教育局撥款	32,599	
1.	購置圖書		
	☒ 實體書 配合不同年級的學習主題、學生能力及興趣，購買相關閱讀資源如下： (1) 繪本 (2) 報紙 (3) 多感官玩具、點讀筆圖書 (4) 雜誌		19,000
2.	網上閱讀計劃		4,000
	☒ 其他計劃 擬購買網上閱讀平台，鼓勵學生閱讀優質圖書及以互動形式學習。		
3.	閱讀活動		7,000
	☒ 僱用外間機構到校舉行閱讀集會，提供有關配合學校推展的價值觀繪本故事的講解		
4.	其他		3,000
	(1) 擬參加外間機構提供的家長閱讀工作坊，提升家長的親子伴讀技巧 (2) 擬參加外間機構提供的講座，提升教師對閱讀的認識		
	總計：	33,586.85	33,000

請以“✓”選或以文字說明。

姊妹學校交流計劃書
2024 /2025 學年 (20240603)

學校名稱：	匡智元朗晨曦學校		
學校類別：	*小學 / *中學 / *特殊學校 (*請刪去不適用者)	負責老師：	李文慧

擬於本學年與以下內地姊妹學校進行交流活動：	
1.	深圳羅湖區星園學校
2.	

本校擬舉辦的姊妹學校活動所涵蓋層面及有關資料如下：

(請在適當的方格內填上✓號(可選多項)及/或在「其他」欄填寫有關資料)

甲. 管理層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦) (*請刪去不適用者)

交流項目			預期目標		
編號	☑	描述	編號	☑	描述
A1	☑	探訪/考察	B1	☑	增進對內地的認識和了解
A2	☐	校政研討會/學校管理分享	B2	☑	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
A3	☑	會議/視像會議	B3	☑	交流良好管理經驗和心得/提升學校行政及管理的能力
A4	☐	與姊妹學校進行簽約儀式/商討交流計劃	B4	☑	擴闊學校網絡
A5	☐	其他(請註明)：	B5	☑	擴闊視野
			B6	☑	建立友誼/聯繫
			B7	☑	訂定交流計劃/活動詳情
			B8	☐	其他(請註明)：

乙. 教師層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦) (*請刪去不適用者)

交流項目			預期目標		
編號	☑	描述	編號	☑	描述
D1	☑	探訪/考察	E1	☑	增進對內地的認識和了解
D2	☐	觀課/評課	E2	☑	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
D3	☐	示範課/同題異構	E3	☑	建立學習社群/推行教研
D4	☐	遠程教室/視像交流/電子教學交流	E4	☑	促進專業發展
D5	☐	專題研討/工作坊/座談會	E5	☑	提升教學成效
D6	☐	專業發展日	E6	☑	擴闊視野
D7	☐	其他(請註明)：	E7	☐	建立友誼/聯繫
			E8	☐	其他(請註明)：

丙. 學生層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦) (*請刪去不適用者)

交流項目			預期目標		
------	--	--	------	--	--

編號	☒	描述	編號	☒	描述
G1	☐	探訪/考察	H1	☐	增進對內地的認識和了解
G2	☐	課堂體驗	H2	☐	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
G3	☐	生活體驗	H3	☐	擴闊視野
G4	☐	專題研習	H4	☐	建立友誼
G5	☐	遠程教室/視像交流/電子學習交流	H5	☐	促進文化交流
G6	☐	文化體藝交流	H6	☐	增強語言/表達/溝通能力
G7	☐	書信交流	H7	☐	提升自理能力/促進個人成長
G8	☐	其他(請註明):	H8	☐	豐富學習經歷
			H9	☐	其他(請註明):

丁. 家長層面 (*擬舉辦 / *不擬舉辦) (*請刪去不適用者)

(註: 學校不可使用姊妹學校計劃津貼支付家長在交流活動的開支)

交流項目			預期目標		
編號	☒	描述	編號	☒	描述
J1	☐	參觀學校	K1	☐	增進對內地的認識和了解
J2	☐	家長座談會	K2	☐	增加對國家的歸屬感/國民身份的認同
J3	☐	分享心得	K3	☐	擴闊視野
J4	☐	其他(請註明):	K4	☐	加強家校合作
			K5	☐	加強家長教育
			K6	☐	交流良好家校合作經驗和心得
			K7	☐	其他(請註明):

擬運用的監察/評估方法如下:

編號	☒	監察/評估方法	編號	☒	監察/評估方法
M1	☒	討論	M5	☒	會議
M2	☒	分享	M6	☒	觀察
M3	☐	問卷調查	M7	☐	報告
M4	☐	面談/訪問	M8	☐	其他(請註明):

津貼用途及預算開支:

編號	☒	交流項目	支出金額
N1	☒	到訪內地姊妹學校作交流的費用	HK\$ 20,000.00
N2	☐	在香港合辦姊妹學校交流活動的費用	HK\$
N3	☐	姊妹學校活動行政助理的薪金 (註: 不可超過學年津貼額的 20%)	HK\$
N4	☐	視像交流設備及其他電腦設備的費用	HK\$
N5	☒	交流物資費用	HK\$ 20,000.00
N6	☐	在香港進行交流活動時的茶點開支(註: 不可超過學年津貼額的 2%)	HK\$
N7	☐	老師的一次入出境簽證的費用(註: 不可超過學年津貼額的 1%)	HK\$
N8	☐	其他(請註明):	HK\$
N9	☒	學年預計總開支	HK\$ 40,000.00
N10	☐	沒有任何開支	不適用

**改善非華語學生的中文學與教
學校計劃（2024/25 學年）
（特殊學校）**

匡智元朗晨曦學校
(學校名稱)

致：教育局非華語學生支援及教育統籌委員會事務組(第一組)
(地址：香港添馬添美道2號政府總部東翼7樓)

本校會實施「中國語文課程第二語言學習架構」(「學習架構」)／「中國語文課程第二語言學習調適架構」(非華語智障學生適用)(「調適架構」)，以確保本校非華語學生¹與華語同儕享有同等學習中文的機會，並建構共融校園，本校會因應需要與持份者（包括非華語學生的家長）溝通，讓他們了解學校對非華語學生學習中文的支援。

本校 2024/25 學年的具體計劃已獲法團校董會通過。

現就有關計劃，闡述如下：

(一) 整體規劃

1. (i) 在 2023/24 學年，本校共有中文科教師 14 名，其中有 11 名教授非華語學生。
在本年度教授非華語學生中文科的教師當中，分別有 1 名為首年任教、3 名已任教 1 至 3 年、2 名已任教 4 至 6 年及 5 名已任教 7 年或以上。
- (ii) 就加強支援非華語學生學習中文、提升支援非華語學生的意識，並建構共融校園，本校已安排以下教師負責統籌有關事宜：

統籌團隊（包括總統籌）人數：2 人

<u>姓名</u>	<u>職位</u>	<u>負責統籌的年級／ 特殊教育需要類別</u>	<u>教授中文科 的經驗（年）</u>	<u>教授非華語學生 中文科的經驗 （年）</u>
廖樞婷 (總統籌)	學生支援組組員	小二, 小三, 小四, 小五, 小六, 中一, 中二, 中三, 中四, 中五, 中六	9	9
黎健佩	科主任	小二, 小三, 小四, 小五, 小六, 中一, 中二, 中三, 中四, 中五, 中六	22	12

¹ 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。如學校因特殊情況（例如學生並非用口語溝通）而未能識別其家庭常用語言，學校可參考學生父或母所用的語言，並以此決定學生是否非華語學生。至於家庭常用語言不明或不適用的學生（如入住宿舍的學生），學校一般不應把這些學生歸納為非華語學生。

2. (i) 在 2021/22 學年及 2022/23 學年，本校已完成相關培訓（例如：參加研討會、工作坊或修讀有關教授中文作為第二語言的課程等）的現職中文科教師有 10 名，當中有 8 名於本學年教授非華語學生。

完成培訓活動的人數詳列如下（每學年獨立計算，毋須累計）：

	完成培訓活動人數	
	2022/23 學年	2023/24 學年
單次性有關教授中文作為第二語言的分享會／研討會	1	1
為期數日有關教授中文作為第二語言的短期課程	0	0
教授非華語學生的教師經驗分享會／研討會	1	1
香港教育大學開辦為期五星期的「為非華語學生而設的中國語文教學專業進修課程證書」	0	0
「教授中文作為第二語言專業進修津貼計劃」下的認可課程	0	—
同儕觀課	10	10
協作教學	4	3
教師網絡活動（請說明）	0	0
其他（請說明）	0	0

☒ 本校最少一名教師在上述學年曾報讀／完成多於一項相關培訓。

(ii) 本校預計有 10 名現職中文科教師在 2024/25 學年，會接受一項或多項專業培訓，當中有 10 名教師於本學年教授非華語學生。為提升中文科教師教授中文作為第二的專業能力，本校會繼續安排他們參與相關培訓，計劃如下：

☒ 單次性有關教授中文科作為第二語言的分享會／研討會

☐ 為期數日有關教授中文作為第二語言的短期課程

☒ 教授非華語學生的教師經驗分享會／研討會

☐ 香港教育大學開辦為期五星期的「為非華語學生而設的中國語文教學專業進修課程證書」

☐ 有系統的兼讀制深造證書／文憑／碩士學位課程

☒ 同儕觀課

☒ 協作教學

☐ 其他(請說明)：

3. 在 2024/25 學年，本校 沒有 參與由教育局專業人員／大學／其他專業機構提供與非華語學生學習中文相關的校本專業支援服務。

(二) 「學習架構」／「調適架構」的推行

4. 本校在計劃推行「學習架構」／「調適架構」的策略和支援模式時，考慮的因素及相關計劃包括：

(i) 本校於 2024/25 學年非華語學生人數如下：

學制身分	小一	小二	小三	小四	小五	小六	總數
非華語學生人數	0	4	2	2	0	2	10
學制身分	中一	中二	中三	中四	中五	中六	總數
非華語學生人數	2	1	2	1	2	3	11
全校非華語學生人數							21

(a) 其中 0 名 修讀普通課程，本校會因應學生的情況和需要，以及參考評估的結果，實施「學習架構」，計劃如下：(可選多於一項)

- ☐ 參考「學習架構」，調適校本中文課程
- ☐ 參考教育局上載「學習架構」專頁或「中國語文教育學習領域學與教資源」內聯網的配套資源，並按需要發展／調適校本教材
- ☐ 根據「學習架構」，發展校本教材，共____單元，涵蓋的年級：_____
- ☐ 採用出版社、大學／專上院校出版的教材，包括：_____
- ☐ 採用／參考教育局發展的《中國語文（非華語學生適用）》教材及／或《非華語學生中文學與教材料》（適用於小三及小四非華語學生）
- ☐ 申請優質教育基金款，發校本課程／教材，或推展其他支援非華語學生學習中文的項目，詳情如下：_____
- ☐ 其他（請說明）：_____

(b) 其中 21 名 修讀為智障學生而設的課程，本校會因應學生的情況和需要，以及參考校本評估的結果，實施「調適架構」，計劃如下：(可選多於一項)

- ☐ 參考「調適架構」，調適校本中文課程
- ☒ 參考教育局上載「調適架構」專頁或「中國語文教育學習領域學與教資源」內聯網的配套資源，並按需要發展。調適校本教材
- ☐ 根據「調適架構」，發展校本教材，共____單元，涵蓋的年級：_____
- ☒ 採用出版社、大學／專上院校出版的教材，包括：伊斯蘭學校小學中國語文調適學校教材（非華語學生適用）
- ☐ 申請優質教育基金撥款，發展校本課程／教材，或推展其他支援非華語智障學生學習中文的項目，詳情如下：_____
- ☐ 其他（請說明）：_____

(ii) 就了解本校非華語學生的中文學習表現，本校採用：(可選多於一項)

- ☐ 《評估工具》
- ☒ 校本評估方法

以評定本校非華語學生的中文基礎能力，幫助他們訂定學習目標（如有需要，為學生設計個別學習計劃），以及為他們安排適切的焦點式輔導教學或密集式中文學習方案。

[註：一般而言，《評估工具》適用於修讀普通課程的非華語學生，而修讀為智障學生而設的課程的非華語學生，則採用校本評估方法。學校亦可按非華語智障學生的學習表現，彈性採用《評估工具》。]

(iii) 修讀普通課程 的非華語學生的學習表現：本校按教育局通告第 8/2014 號第 10 段及第 7 段，採用緊扣「學習架構」的《評估工具》，每學年評估非華語學生的學習表現，並按評估結果，為非華語學生訂定適切的學習目標，以及為他們安排適切的密集中文學習模式。

有關的評估結果載於附錄。(若學校沒有非華語學生修讀普通課程，無須填寫此項。)

- [註：(1) 有關的評估資料主要用於輔助學校規劃加強支援非華語學生學習中文的措施，學校應靈活運用《評估工具》，評估並整合記錄非華語學生在聽、說、讀、寫各方面的學習表現，以便適時按他們的學習進度及需要策劃／調適支援措施。
- (2) 學校須因應非華語學生的中文學習表現及學習中文的年期，為他們安排相應程度的評估課業（一般而言，入門階段的評估課業適用於剛開始學習中文的非華語學生；第一學習階段的評估課業適用於學習中文年期較短的非華語學生。）
- (3) 就非華語學生的整體學習表現，學校可按校本情況概括劃分非華語學生的能力為較高、一般、稍遜。就此，學校可選擇以學生的評估結果、學生表現的描述、或其他校本方法劃分學生的能力。]

(iv) 就修讀為智障學生而設的課程的非華語學生，校本評估的結果如下：

[註：請學校參照「調適架構」的學習成果，採用校本方法進行評估，就不同的評估範疇，因應校本情況，簡單描述非華語學生的學習表現。(可填寫一項或多項。)]

閱讀（或識字）方面：少部分學生能明白句子意思，部分學生能理解字詞及部首的意思，有部分學生仍停留在認圖片或物件階段，對認字仍需圖片輔助學習。

寫作（或寫字）方面：部分學生能寫中文字及字卡表達，亦懂得書寫基本個人資料。其他學生亦能進行簡單的線條、連點及塗鴉練習。

聆聽方面：所有學生能理解中文簡單指令，聆聽後有正確的回應，部分學生能聽懂日常字詞及短語，少部分學生對聆聽兩至三句的資料亦能理解。

說話方面：所有學生能以溝通輔具（如：溝通卡、溝通易、圖片）表達或作回應，部分學生與人作簡單的溝通及交談亦能應對自如。

5. 本校中學部 每週 有 5 節中文課，每節 35 分鐘；

本校小學部 每週 有 6 節中文課，每節 35 分鐘。

☒ 所有非華語學生與華語同儕同班

6. (i) 本校參考評估的結果，配合校本情況，於 2024/25 學年推行以下的密集中文學習模式：(可選多於一項) [註：請於第 14 項進一步闡述相關人手安排和開支]

(a) ☐ 在中文課堂進行抽離學習（即把非華語學生抽離原有的中文課堂，安排他們前往另一地點上課）。詳情如下：

跨級分組 (以✓表示)	學制身 份	對象(例如：能力較高/一般/稍遜*)	抽離小組 數目	每組人數	每組每週 約()節
----------------	----------	--------------------	------------	------	---------------

- (b) ☐ 在中文課堂將同級／跨級的學生重新組合，進行小組學習（分拆成小組後，小組數目會多於原有班數，一般適合錄取非華語學生較多的學校，以降低每組師生比例，加強照顧非華語學生的學習需要），詳情如下：

跨級分組 (以✓表示)	學制身份	原有()班	分為()小組	每組人數	每組每週約 ()節
----------------	------	--------	---------	------	---------------

- (c) ☒ 增加中文課節，詳情如下：

<u>跨級分組</u> (以✓表示)	<u>學制身份</u>	<u>每級有()</u> <u>班／組</u>	<u>每週／循環週原有</u> <u>()節中文課</u>	<u>每班／組</u> <u>每週／循環週約</u> <u>增加</u> <u>()節</u>
	小二	1	6	3
	小三	1	6	2
	小四	1	6	2
	小六	1	6	2
	中一	1	5	2
	中二	1	5	1
	中三	1	5	1
	中四	1	5	1
	中五	1	5	1
	中六	1	5	1

- (d)

- ☒ 在中文課堂進行協作教學（即安排兩位或以上教師一同授課／教學助理／不同種族的助理在課堂上提供支援；只須填報入班協作的額外人手資料），詳情如下：

安排在課堂 上提供支援	跨級分組 (以✓表示)	學制身份	班／組數目	每班／組 每週／循環 週約()節
教師入班協 作	✓	中一，中 二，中三	2	5
不同種族的 助理入班協 作	✓	小二，小三	2	1
不同種族的 助理入班協	✓	中五，中六	1	1

作				
不同種族的 助理入班協 作	✓	中三	1	1

(e) ☒ **跨學科中文學習**，相關科目（例如：圖書課等）包括：

（請注意：

- 跨學科中文學習的重點在於中國語文科知識的學習及／或鞏固，其他學習領域的課題皆可作為主題，如教師只以中文教授其他科目則不計算在內。
- 如跨學科中文學習活動以「每月」、「每學期」或「每學年」等形式進行，請按比例化為「每週」計算有關節數，可用小數表示。）

<u>跨級分組</u> (以✓表示)	<u>學制身份</u>	<u>班／組</u> <u>數目</u>	<u>相關科目</u>	<u>每班／組</u> <u>每週／循環週約</u> <u>()節</u>
✓	小二, 小三	2	跨課程活動	0.2
✓	小四, 小六	3	跨課程活動	0.2
✓	中一, 中二, 中三	3	跨課程活動	0.2
✓	中四, 中五, 中六	3	跨課程活動	0.2

(f) ☒ **課後支援**，詳情如下：

<u>跨級分組</u> (以✓表示)	<u>學制身份</u>	<u>課後支</u> <u>援小組</u> <u>數目</u>	<u>每組</u> <u>人數</u>	<u>每組每週／</u> <u>循環週約</u> <u>()節</u>	<u>每節()小</u> <u>時</u>
✓	小二, 小三, 小四, 小 六	1	10	0.3	0.5
✓	中一, 中二, 中三, 中 四, 中五, 中六	1	11	0.3	0.5

按第 5 項「每節中文課的時間」作換算，為非華語學生安排的課後支援每週／循環週共 0.5 節。

[請注意：此項每週節數將顯示在第 14 項的相關項目中，例如：課後支援每週／循環週為 2 小時，以每節中文課為 40 分鐘作換算，即相等於 3 節中文課。]

課後支援的人手安排

每週負責的節數

(i) 中文科教師	0.6
(ii) 教學助理	0
(iii) 不同種族的助理(入班協作)	0.6
(iv) 外聘導師	0.6

☒ 本安排兩名或以上教學人員負責同一課後支援。

☒ 如學校同時市排教師／教學助理／不同種族的助理與外聘導師負責課後支援，請提供兩者的大致分工：

教師：準備及教授課堂內容

教學助理： _____
 不同種族的助理： 帶動學生參與課堂
 外聘導師： 準備及教授課堂內容

(g) ☐ 校本暑期銜接課程(2025 年暑假期間舉辦；該課程只教授中國語文)

(h) ☒ 為非華語學生設計 **個別化教育計劃**，當中包括重點支援其中文學習：

跨級分組 (以✓表示)	年級	非華語學生人數	每週/循環週約()節
✓	小二	4	2
✓	小三	2	1
✓	小四	2	1
✓	小六	2	1
✓	中一	2	1
✓	中二	1	0.5
✓	中三	2	1
✓	中五	2	1
✓	中六	3	1.5

(i) ☒ **其他**支援：(可選多於一項)

	課程／活動	參與的非華語學生人數	每週/循環週約()節	每節()小時
	☒ 伴讀計劃	15	0.2	0.5
	☐ 中文話刻訓練			
	☐ 其他(請說明)：			

(j) ☒ 所有中文課堂均與華語同儕同班的非華語學生(請參閱第5項)在中文學習上所獲得的額外支援(即安排在中文課堂內及/或課堂外的額外支援)：

發聲語文電子書，共備會議中討論非華語學生的教學策略，按需要翻譯家課。

6. (ii) ☒ 本校確認下列本學年運用額外撥款為非華語學生學習小文所提供的支援及人手分配
【有關資料由系統籤第 4(i)、5 及 6(i) (a)至(f)項匯入】

學制身份	安排與華語同儕同班或部分課堂與華語同儕同班的非華語學生數目	密集中文學習模式	每週/循環週節數
小一 (非語學生：0 名)	<u>0</u> 名 (<u>6</u> 節)	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 小組學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 增加小文課節 (<u>0</u> 班/組) 協作教學 (<u>0</u> 班/組) 跨學科小文學習 (<u>0</u> 班/組) 課後支援 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節
小二 (非語學生：4 名)	<u>4</u> 名 (<u>6</u> 節)	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 小組學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 增加小文課節 (<u>1</u> 班/組) 協作教學 (<u>0</u> 班/組) 跨學科小文學習 (<u>0</u> 班/組) 課後支援 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>3</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節
小三 (非語學生：2 名)	<u>2</u> 名 (<u>6</u> 節)	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 小組學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 增加小文課節 (<u>1</u> 班/組) 協作教學 (<u>0</u> 班/組) 跨學科小文學習 (<u>0</u> 班/組) 課後支援 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>2</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節
小四 (非語學生：2 名)	<u>2</u> 名 (<u>6</u> 節)	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 小組學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 增加小文課節 (<u>1</u> 班/組) 協作教學 (<u>0</u> 班/組) 跨學科小文學習 (<u>0</u> 班/組) 課後支援 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>2</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節
小五 (非語學生：0 名)	<u>0</u> 名 (<u>6</u> 節)	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 小組學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組) 增加小文課節 (<u>0</u> 班/組) 協作教學 (<u>0</u> 班/組) 跨學科小文學習 (<u>0</u> 班/組) 課後支援 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節 <u>0</u> 節
小六	<u>2</u> 名	抽離學習 (每組 <u>0</u> 人)(<u>0</u> 班/組)	<u>0</u> 節

(非語學生：2 名)	(6 節)	小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 2 節 0 節 0 節 0 節
中一 (非語學生：2 名)	2 名 (5 節)	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組) 小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (1 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 0 節 2 節 0 節 0 節 0 節
中二 (非語學生：1 名)	1 名 (5 節)	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組) 小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 0 節 1 節 0 節 0 節 0 節
中三 (非語學生：2 名)	2 名 (5 節)	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組) 小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 0 節 1 節 0 節 0 節 0 節
中四 (非語學生：1 名)	1 名 (5 節)	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組) 小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 0 節 1 節 0 節 0 節 0 節
中五 (非語學生：2 名)	2 名 (5 節)	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組) 小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 0 節 1 節 0 節 0 節 0 節
中六	3 名	抽離學習 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節

(非語學生：3 名)	(5 節)	小組學習 (每組 0 人)(0 班/組) 增加小文課節 (1 班/組) 協作教學 (0 班/組) 跨學科小文學習 (0 班/組) 課後支援 (每組 0 人)(0 班/組)	0 節 1 節 0 節 0 節 0 節
		跨級抽離學習	0 節
		跨級小組學習	0 節
		跨級增加中文課節	0 節
中一,中二,中三,小三,中五, 中六 中三		跨級協作教學	14 節
小二,小三,小四,小六 中一,中二,中三,中四,中五, 中六		跨級跨學科中文學習	2.2 節
小二,小三,小四,小六,中一,中 二,中三,中四,中五,中六		跨級課後支援	0.5 節
			共 32.7 節

密集中文學習模式的人手安排

每週/循環週負責的節數

- | | |
|---------------|------|
| (i) 中文科教師 | 28.8 |
| (ii) 教學助理 | 0 |
| (iii) 不同種族的助理 | 4.6 |
| (iv) 外聘導師 | 0.6 |

共 34 節

7. 本校有安排華語學生參與上述為非華語學生提供的支援。如有，詳情如下：(可選多於一項)

- (i) 支援項目：
- | | | |
|--|---|---------------------------------|
| ☐ 抽離學習 | ☐ 小組學習 | ☐ 增加中文課節 |
| ☒ 協作教學 | ☒ 跨學科中文學習 | ☐ 課後支援 |
| ☐ 暑期銜接課程 | ☐ 伴讀計劃 | ☐ 中文話劇訓練 |
| ☐ 其他(請說明)：_____ | | |

(ii) 參與(i)所述的支援項目的非華語學生共有 21 名(年級：小二，小三，小四，小六，中一，中二，中三，中四，中五，中六)；華語學生共有 88 名(年級：小二，小三，小四，小六，中一，中二，中三，中四，中五，中六)的參與有助建構使用中文的課堂情境。

(iii) 安排非華語學生參與的考慮因素：華語學生的參與有助建構使用中文的課堂情境

8. 本校會透過以下模式，評估支援措施的成效：(可選多於一項)

- ☒ 校內評估的結果
- ☒ 持份者(例如：有教授及支援非華語學生的教職員、家長、非華語學生等)的回饋
- ☒ 教師觀察非華語學生在課堂上的表現

- ☐ 本學年結束時或下學年開始時，使用《評估工具》的結果
- ☐ 非華語學生在中文活動的表現（例如：戲劇、校園小記者、朗誦、徵文比賽）
- ☒ 其他（請說明）：於語文科及非華語學生支援會議中作成效討論及檢討；
以為智障學生而設的「學習進程架構」（小一至中三）於
學年結束前作評估

此外，本校會按教育局通告第 8/2014 號第 11 段，於學期結束時報告整體非華語學生的總結性評估結果。

（三） 建構共融校園

9. 本校會透過以下方式，加強與非華語學生家長的溝通：（可選多於一項）
- ☒ 提供 所有 主要學校通告的英文版本
- ☒ 由班主任／教學助理／其他人士（例如：社工）協助非華語學生家長了解學校通告的內容
- ☒ 提供英文版本的其他資料，例如：學生學習評估表的摘要
- ☒ 聘用不同種族的助理，直接與非華語學生家長聯絡
- ☐ 購買翻譯服務，_____
- ☒ 安排教職員翻譯，翻譯學校通告或其他資料，以及因應需要在家長日或家長會提供即時傳譯
- ☒ 舉辦家長講座（共 5.00 次），讓非華語學生家長了解其子女的學習進度及學校提供的支援情況
- ☒ 透過家長日／其他模式（例如：個別家長訓練、陽光電話、年度家訪）向非華語學生家長講解其子女的學習進度（包括中文能力、銜接主流中文課堂的進展等），以期透家長合作，鼓勵非華語學生努力學習
- ☐ 其他（請說明）：_____
10. 本校會提升教師和學生的文化及宗教敏感度，並在校內營造多元文化的環境，具體措施包括：（可選多於一項）
- ☒ 制定與建構共融校園相關的政策，並籌劃推行措施和各種安排
- ☒ 向教師闡釋有關政策及措施／定期匯報推行有關措施的進展
- ☒ 舉辦／安排教師參與相關講座、研討會、工作坊等
- ☒ 舉辦多元文化活動，讓教師、學生及家長認識不同族裔的文化，例如：節日、習俗等
- ☐ 為學生推展同儕互勉計劃，鼓勵不同族裔的學生互相學習
- ☐ 其他（請說明）：_____
11. 本校會透過以下途徑，為非華語學生在學校或課堂以外，提供更多接觸華語同儕的機會：（可選多於一項）
- ☒ 與錄取較多華語學生的學校建立學習圈／結成伙伴學校
（伙伴學校名稱：錦田公立蒙養學校）
- ☒ 安排非華語學生參與社區活動
- ☒ 安排非華語學生參加制服團隊（例如：童軍、聖約翰救傷隊、航空青年團等）
- ☒ 鼓勵非華語學生參加政府／不同機構舉辦的活動（例如：商校合作計劃、由民政事務總署資助營辦的少數族裔人士支援服務中心所舉辦的共融活動等）
- ☒ 其他（例如：聯校體育／藝術活動）（請說明）：校際舞蹈比賽、校際音樂節、體育比賽等
12. 在 2024/25 學年，本校 會 與非政府機構協作，支援非華語學生。若會，本校會透過不同途徑，

(四) 撥款的運用²

14. 按照 2024 年 9 月點算非華語學生人數的結果，本校於 2024/25 學年可獲額外撥款(A) 718,148 元。本校於 2023/24 學年額外撥款的累積餘額則為(B) 321,542.01 元（如適用）。本校 2024/25 學年額外撥款的運用計劃如下：（可選多於一項）

項目	全年預算開支
☒ 聘請中文科／其他科（請說明：_____）全職教師<u>1</u>名³，及全職教學助理<u>0</u>名。他們負責的有關教擔／工作與校內一般全職教職員的教擔／工作相若。 由上述增聘教師／騰空原任中文科教師及／或聘請教學助理負責以下相關工作： ☒ 按第 6(a)至(f)項資料所示，教師 教授非華語學生中文的額外教學工作，每週／循環週共 <u>28.8</u> 節 ☐ 第 6(d)及／或(f)項資料所示，教學助理 協助／支援非華語學生學習中文，每週／循環週共 <u>0</u> 節 ☒ 為非華語學生設計個別化教育計劃，跟進其進度及調適學習目標，每週／循環週 <u>10</u> 節 ☐ 發展校本課程／教材（包括電子教材），共_____單元（涵蓋的年級：_____），每週／循環週_____節 ☒ 共同備課（年級：<u>小二, 小三, 小四, 小六, 中一</u>），每週／循環週<u>1</u> 節 ☒ 建構共融校園 ☒ 安排共融活動，每週／循環週<u>0.5</u> 節 ☒ 與非華語學生家長溝通及／或翻譯通告／其他資料，每週／循環週 <u>2</u> 節 ☐ 其他相關工作（請說明）：_____	教師薪金總計： <u>460,200</u> 元⁴ 教學助理薪金總計： <u>0</u> 元⁶

² 根據教育局通告第 8/2014 號附件二以及教育局通告第 8/2020 號第 5 段，有關撥款只適用於支援非華語學生學習中文及建構共融校園。

³ 教職員的人數以職位計算，負責上述有關的教擔／工作應與學校一般全職教職員的教擔／工作相若。如同一職位先後由不同的人員任職，亦應以 1 名全職人員計算。如該職位或職位的工作量並非全職，可按比例填報，例如：全職教師 0.5 名／教學助理 1.5 名。開支以年薪計算。

⁴ 學校只須填報以額外撥款支付的薪金開支。如部分薪金開支以學校的其他資源支付，請在第 15 項補充其他相關資料。

[illegible]

項目	全年預算開支
2024/25 學年的預算結餘 $[(A) + (B) - (C)] =$	<u>319,906.01</u> (D) ⁵
2024/25 年的預算結餘佔本學年額外撥款的百分比 $[(D) \div (A) \times 100\%] =$	<u>44.55</u> %

- ☐ 本校會檢視現有為非華語學生提供的支援措施，並充分運用額外撥款，加強支援非華語學生，照顧他們學習中文和融入校園上的需要。而本校累積高水平額外撥款餘額的原因及改善建議如下：〔只適用於在本學年完結時，額外撥款的餘額預計累積至高水平（70%或以上）的學校〕

原因：_____

改善建議：_____

15. 本校會充份運用獲得的額外撥款，支援本學年的非華語學生，預計不會有大量餘款。同時，本校 暫時不會 調撥其他資源支援非華語學生的中文學習及建構共融校園。

若會，請簡述：_____

(五) 其他（如有需要，可填寫其他補充資料）

本校會確保以上支援非華語學生的中文學與教及建構共融校園的安排，符合現行的香港法例（包括《教育條例》和《種族歧視條例》等），以及教育局不時修訂的相關通告和指引。本校亦會遵照教育局通告第 8/2014 號有關「改善非華語學生的中文學與教」及第 8/2020 號有關「加強支援非華語學生的中文學與教新撥款安排」的要求，確保額外撥款只用於加強支援非華語學生學習中文及建構共融校園。就本人所知及所信，本計劃一切內容均屬全面、完整及真確。

校監簽署：_____

校監姓名： 何雅玲

統籌教師姓名： 廖樞婷

統籌教師電郵： yuenlong@hongchi.org.hk

學校名稱： 匡智元朗晨曦學校

學校電話： 2482 2820

日期：_____

⁵ 學校每學年可保留部分額外撥款，惟累積餘款不可超過該學年所獲撥款的總額，任何超出上限的餘款須歸還教育局。教育局將根據學校經審核的周年帳目，收回超出上限的餘款。

支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃

一. 背景：

根據教育局通函第 83 /2021 號，改革高中通識教育科是優化高中四個核心科目的措施之一，以期為學生創造空間及照顧學生多樣性。通識教育科會改名為公民與社會發展科(下稱「公民科」)，改革後的課程將貫徹現行通識教育科的課程理念和宗旨。教育局會發放 30 萬一筆過支援津貼(下稱「津貼」)，目的使優化後的課程能順利推行。

二. 發放「津貼」目的：

可因應校情和發展需要，靈活運用本「津貼」以支援教師教授公民科和開展相關的學與教活動。

三. 金額：

港幣三十萬元正

四. 運用「津貼」時限：

「津貼」會於 2021 年 9 月向資助學校發放，即學校可將未使用的津貼餘額撥入其後的學年／財政年度繼續使用，直至 2025 年 8 月 31 日止。截至 2025 年 8 月 31 日的「公民科津貼」餘款，須退還教育局。

五. 用途：

- 發展或採購相關的學與教資源(包括多媒體及電子教學資源)、應用程式及軟件，以及公民科的參考資料；
- 資助學生及教師前往內地，參加和公民科課程相關的教學交流或考察活動；
- 舉辦能提升公民科學與教效能的校本學習活動；以及
- 舉辦或資助學生參加和公民科課程相關在本地或在內地舉行的聯校／跨課程活動，促進交流及觀摩。

「津貼」運用預算：

	範疇	預算開支金額(\$)		
		2022/23 學年	2023/24 學年	2024/25 學年
1.	發展或採購相關的學與教資源。	\$200,000.00	\$0.00	\$250,000.00
2.	資助學生及/或教師前往內地，參加和公民科課程相關的教學交流或考察活動。	\$0.00	\$10,000.00	0.00
3.	舉辦和公民科課程相關的校本學習活動。	\$20,000.00	\$10,000.00	\$13,000.00
4.	舉辦或資助學生參加和公民科課程相關在本地或在內地舉行的聯校/跨課程活動。	\$0.00	\$60,000.00	\$19,419.00
	其他(請註明)：	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	總開支預算	\$220,000.00	\$80,000.00	\$282,419.00

	津貼餘款預算	\$80,000.00	\$0.00	\$0.00
--	--------	-------------	--------	--------

註：「支援推行高中公民與社會發展科一筆過津貼」的津貼額為 30 萬元。

「津貼」運用報告：

	範疇	實際開支金額(\$)		
		2022/23 學年	2023/24 學年	2024/25 學年
1.	發展或採購相關的學與教資源。	\$0.00	0	-
2.	資助學生及/或教師前往內地，參加和公民科課程相關的教學交流或考察活動。	\$0.00	\$1705	-
3.	舉辦和公民科課程相關的校本學習活動。	\$0.00	0	-
4.	舉辦或資助學生參加和公民科課程相關在本地或在內地舉行的聯校/跨課程活動。	\$7476	\$8400	-
	其他(請註明)：	\$0.00	0	-
	總開支金額	\$7476	10,105	-
	津貼餘款	\$292,524.00	\$282,419	-

「津貼」運用情況：

2021/22 學年	由於公民與社會發展科為本學年新發展的學科，本科的重點為撰寫校本的課程及評估，並著重設計教學活動等。計劃在 2022/23 年度起使用「支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼計劃」，以作配合發展。
2022/23 學年	因冠狀病毒病 2019 的疫情仍然肆虐，本科將會審視實際情況，調適有關活動的安排及資源運用。
2023/24 學年	根據 EDB 通告 174/2023「延長使用公民與社會發展科一筆過津貼的年期，延長使用公民科津貼一年，至 2025 年 8 月 31 日止」。故部份計劃(如：設立「中華文化教室」)預計於 24/25 學年展開。

截至 2025 年 8 月 31 日為止，「津貼」

☐ 已全數用完

☐ 尚有餘款，須退回教育局的款額 _____元。

2024-2025 學年

「一筆過家長教育津貼（小學）」計劃

諮詢教師的方法：會議/問卷收集意見

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
園藝治療活動	-關注家長的情緒及壓力 -家長的正面能量	● 舉辦園藝講座，提供家長及學生相關的理論、耕作技巧或實務注意事項 ● 靜觀工作坊，靜觀植物生長的變化及生命力，表達個人的情緒及感受 ● 盆景工作坊 ● 農夫體驗/外出活動 ● 愛心分享活動：將種植成果，製作節日食品（敬師日）	-減少家長的負面情緒及壓力 -提升家長的正面能量	由 1/9/2024 至 31/8/2025	\$35000	70%家長認同活動能學習舒緩情緒的方法 70% 家長認同活動能減輕家長壓力，增進正能量及建立正面價值觀	● 活動檢討 ● 問卷調查	家校組及社工部及
正向價值觀工作坊/講座	家長的正向思維及能量	● 舉辦三次講座/工作坊	提升家長的正向能量，有助培。	由 1/9/2024 至 31/8/2025	導師費 \$5000x3=15000	70%家長認同活動能提升家長的正向價值觀	● 活動檢討 ● 問卷調查	社工部/ PSA

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
家長身心靈活動 -穴位痛症/保健 -健康排排舞 -花藝及 Café 班 -陶藝 -藝術字 -香皂/潤唇膏	促進家長身心健康：舒緩家長的精神壓力	● 舉辦與家長身心健康的講座或工作坊	舒緩家長的精神壓力及提升家長身心靈	由 1/9/2024 至 31/8/2025	導師費 -穴位痛症/保健：\$5000 -健康排排舞 \$5000 -花藝及 Café 班 5000 -陶藝班 \$5000 -藝術字班 \$5000 -香皂/潤唇膏\$5000	70%家長認同活動能提升家長的正向價值觀	● 活動檢討 ● 問卷調查	社工部及 家校組
兒童遊戲治療講座/實務工作坊	促進兒童健康	舉辦兒童遊戲治療講座(兩次)	支援家長以不同的方法教導學生	由 1/9/2024 至 31/8/2025	導師費 \$5000x2=10000	-70%家長認同活動能學習相關理論及設計遊戲的技巧 -提升家長支援子女成長的能力	● 活動檢討 ● 問卷調查	家校組 (家長學校課程)
處理挑戰性行為講座+家長的心理質素調適	認識兒童發展及支援技巧	舉辦處理挑戰性行為講座(兩次)	支援家長面對親子衝突及學習正面支援/教導學生的方法	由 1/9/2024 至 31/8/2025	導師費 \$5000x2=10000	70%家長認同活動能提升家長支援子女成長的能力	● 活動檢討 ● 問卷調查	家校組 (家長學校課程)
					全部合共支出 <u>\$ 100,000</u>			

2024-2025 年度預算撥款 ： \$ 100,000

餘款調撥下年度 ： \$ 75,930

一筆過新科技支援課堂學習津貼

一. 背景：

根據教育局通函第 25/2023 號，根據政府現行的政策，教育局會根據專業人士的評估和建議，並在家長的同意下，轉介有較嚴重或多種殘疾的學生入讀特殊學校，以便接受加強支援服務。特殊學校一直致力協助學生克服限制和困難，使他們在學習上獲得最大的效益，並促進他們在成長階段發展潛能，逐步成為獨立、具適應力和自學能力的人，以迎接人生的挑戰。現今科技發展一日千里，不少國家或地區都運用新科技開發學與教工具，以支援有特殊教育需要學生的學習。

二. 發放「津貼」目的：

教育局為特殊學校提供一筆過「新科技支援課堂學習津貼」，以支援學校運用新科技，設計配合學生能力和需要的教學活動，提升有特殊學習需要的學生的學習效能，讓他們發展不同範疇的能力。特殊學校可因應校情及學生需要，靈活運用這項津貼於課室添置新科技產品以加強支援學生的學習，包括軟件、硬件，以及購買相關服務。

三. 金額：

港幣五十萬元正

四. 運用「津貼」時限：

於 2022/23 至 2025 /2 6 學年內靈活運用這項津貼

五. 用途：

- 添置在課室／學習場所運用新科技所需的設施和設備（如協助學習的機械人、眼動追蹤儀、擴增實境設置、虛擬實境設置等）；
- 購買在運用新科技於教與學的學習軟件；
- 購買相關服務（如製作學習軟件、提供相關培訓及諮詢服務等）。

「津貼」運用預算：

	範疇	預算開支金額(\$)			
		2022/23 學年	2023/24 學年	2024/25 學年	2025/26 學年
5.	添置在課室／學習場所運用新科技所需的設施和設備	\$0.00	\$185,000.00	\$55,000.00	\$0.00
6.	購買在運用新科技於教與學的學習軟件	\$0.00	\$100,000.00	\$50,000.00	\$0.00
7.	購買相關服務	\$0.00	\$60,000.00	\$50,000.00	\$0.00
	其他(請註明)：	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	總開支預算	\$0.00	\$345,000.00	\$155,000.00	\$0.00
	津貼餘款預算	\$500,000.00	\$155,000.00	\$0.00	\$0.00

註：「一筆過新科技支援課堂學習津貼」的津貼額為 50 萬元。

「津貼」運用報告：

	範疇	實際開支金額(\$) (截至 26/6/2024)			
		2022/23 學年	2023/24 學年	2024/25 學年	2025/26 學年
5.	添置在課室／學習場所運用新科技所需的設施和設備	\$0.00	\$275,916-	-	
6.	購買在運用新科技於教與學的學習軟件	\$0.00	-	-	
7.	購買相關服務	\$0.00	\$39,200-	-	
	其他(請註明)：	\$0.00	-	-	
	總開支金額	\$0.00	\$315,116	-	
	津貼餘款	\$500,000.00	\$184,884	-	

截至 2026 年 8 月 31 日為止，「津貼」

☐ 已全數用完

☐ 尚有餘款，須退回教育局的款額 _____ 元。

2024-2025 學年

運用校園・好精神一筆過津貼計劃

諮詢教師的方法：學校發展組進行檢討

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一)好精神活動	關注學生精神健康	好精神攤位遊戲日 2024	提升學生精神健康	24 年 7 月	好精神攤位活動費用約\$6200	活動檢討均認為此活動能提升學生精神健康	活動檢討會議	文雪琴老師
	關注老師精神健康	好精神發展日活動	提升教師精神健康	25 年 5 月	發展日輕鬆活動約\$10000			
(二) 好精神物資	關注學生精神健康	購買學生精神健康物資	提升學生精神健康	全年	消閒物資約\$8800	發展組會議檢討均認為教職員及學生的精神健康有提升	發展組會議檢討	李文慧老師
	關注老師精神健康	購買老師精神健康物資	提升教師精神健康		放鬆用品約\$3010			
					全部合共支出 <u>\$28010</u>			

2024-2025 年度預算撥款 ： \$ 58010

餘款調撥下年度 ： \$ 30000

2024-2025 學年

「家長學生・好精神一筆過津貼」計劃

諮詢教師的方法：會議/問卷收集意見

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一)舉辦親子好精神.遊戲日	關注親子的情緒及壓力	● 聘請導師籌辦不同的攤位遊戲	透過參與遊戲，讓親子認識情緒及學習舒緩情緒的方法	由 1/9/2024 至 31/8/2025	8 個攤位遊戲 1400 x 8 =11200	70%家長認同活動能認識情緒及學習舒緩情緒的方法	● 活動檢討 ● 問卷調查	PSA
(二) 森林浴	家長的精神健康及壓力	● 透過體驗大自然的過程，認識個人的壓力及舒緩方法	讓家長察覺及表達個人的精神壓力、調整心情、提升專注力及提升正面能量。	由 1/9/2024 至 31/8/2025	導師及車費\$6816	70%家長認同活動能認識精神健康及學習舒緩壓力的方法	● 活動檢討 ● 問卷調查	社工部
					全部合共支出 <u>\$18016</u>			

2024-2025 年度預算撥款 : \$18016

餘款調撥下年度 : \$0.00 (撥款於 2025 年 9 月到期)

2024-2025 學年

運用資助特殊學校一筆過優化照顧及支援津貼計劃

諮詢教師的方法：學生成長支援委員會進行檢討

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
添置特別傢具／設備	支援有特殊需要學生在校學習	添置特別傢具和設備建立安全校園，加強學校照顧及支援有特殊需要學生的能力	加強學校照顧及支援有特殊需要學生的能力	全年	電動醫療床約\$15000 輪椅 4 張約\$12000 消毒乾碗機約\$7000 抽濕及空氣清新機約 11 部\$88000 抽筋學生專用椅子約大中小各 6 張\$12000	檢討會議組員一致認為添置特別傢具和設備後有加強學校照顧及支援有特殊需要學生的能力。	學生成長支援委員會檢討會議	李文慧老師
					全部合共支出 <u>\$134000</u>			

2024-2025 年度預算撥款 ： \$ 350000

餘款調撥下年度 ： \$ 216000

2024-2025 學年

「推廣中華文化體驗活動一筆過津貼」計劃

諮詢教師的方法：於課教組會議收集意見

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一) 內地中華文化交流活動	資助「同根同心」內地交流活動	➤ 資助學生及教師參加前往內地的中華文化交流活動	減輕團費壓力，讓更多學生能參與內地交流活動	由 1/9/2024 至 31/8/2024	\$100,000	「同根同心」內地交流活動能順利舉行	活動會議檢討成效	課教組
(二) 推廣與中華文化相關的跨課程閱讀	採購及發展中華文化學與教資源，例如書籍、多媒體及電子教學資源，以提升學生學習中華文化的興趣	➤ 購買 EDUDX 電子圖書系統	提升學生閱讀與中華文化相關的電子圖書之興趣及以圖書電子獎勵計劃鼓勵同學多閱讀	由 1/9/2024 至 31/8/2024	\$50,000	EDUDX 電子圖書系統有助提升學生閱讀中華文化相關書籍的興趣	圖書組會議檢討成效	圖書組
					全部合共支出 <u>\$150,000</u>			

2024-2025 年度預算撥款 : \$ 300,000

餘款調撥下年度 : \$ 150,000

2024-2025 學年

運用支援學校推動校園體育氛圍及 MVPA60 一筆過津貼計劃

諮詢教師的方法：體育科會議檢討

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
舉辦或資助學生參與多元化的體育活動／運動相關的學習活動／比賽	讓學生展現運動成果	參加本地及海外的體育比賽	讓外界欣賞元曦學生的運動才能	1 月及 3 月	與旅行社協辦組團帶領學生參與海外比賽，預計團費共：約 80000 元 本地賽事租旅遊巴及活動費用：約 6000 元	學生能完成有關比賽	活動檢討會議	顏振義老師
購置或改善學校的體育／運動器材	改善學校的體育／運動器材，加強學生做運動的動力	購買運動物資加強學生學時的運動量	加強學生課時外的運動量	全年	購買體育物資約：64000	學生於課時外的運動量有所提升	活動檢討會議	李文慧老師
					全部合共支出 <u>\$150000</u>			

2024-2025 年度預算撥款：\$ 150000

餘款調撥下年度：\$ 0

2024-2025 學年

「支援開設小學科學科的一筆過津貼」計劃

諮詢教師的方法：於課教組會議收集意見

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一) 支援教師專業發展	支援教師參與科學科培訓及編寫科學科課程	● 聘請代課老師(10 月-11 月) ➤ 讓現職教師參與科學或 STEAM 相關的培訓 ➤ 讓現職教師編寫科學科課程	代課老師能於現職教師全日外出參與科學/STEAM 相關的培訓時，協助處理校內教學事務，並給予空間現職教師編寫科學科課程，為 2526 年度開設科學科作準備	由 1/9/2024 至 31/8/2024	2 個月代課老師薪酬共\$48,000	教師能順利參與科學科培訓及完成編寫科學科課程	諮詢同事意見	課教組
					全部合共支出 <u>\$48,000</u>			

2024-2025 年度預算撥款 : \$ 350,000

餘款調撥下年度 : \$ 302,000

校長持續專業發展計劃

個人專業發展計劃 2024/2025 年度 / 三年計劃周期 2024 年至 2027

香港教育主要事項	學校關注	領導才能範疇*	學習內容	擬訂持續專業發展時數		
				有系統學習	實踐學習	為教育界及社會服務
學生成長支援	- 價值觀教育 - 自閉症學生支援 - 學生生涯規劃	I & II	➢ 參加校外相關講座及分享會提升對相關主題的認識 ➢ 校本專業發展會議/活動以實踐/推行 ➢ 友校參觀及交流 ➢ 新任校長課程	20	10	
學與教效能 學習評估 質素保證及問責	- 提升學生自主學習的能力 - STEAM 教育	II, III, V	➢ 透過校本專業發展會議、觀課與交流提升有關專業知識及能力 ➢ 參加校外相關講座、專業發展會議及分享會等 ➢ 校內培訓活動 ➢ 新任校長課程	20	10	
教師專業發展	- 配合新政策及學校需要,優化校本教職員專業發展計劃 - 加強跨部門的溝通交流,發揮團隊力量	III,IV,V	➢ 出席有關政策、員工及資源管理的講座及分享會 ➢ 修繕校本教師持續專業展計劃 ➢ 校內培訓活動 ➢ 發展校內知識管理 ➢ 加強跨部門溝通及團隊活動 ➢ 新任校長課程	25	10	
對外溝通及聯系	對社會及教育的貢獻	VI	➢ 區內社會服務	0	0	10
專業發展總時數				65	30	10

*領導才能範疇：I 策略方向及政策環境 II 學與教及課程 III 教師專業成長及發展 IV 員工及資源管理 V 質素保證及問責 VI 對外溝通及聯

匡智元朗晨曦學校 2024 至 2025 年度 校曆表

18-06-2024 修訂

	月 份	週 次	星 期							備註/事項
			日	一	二	三	四	五	六	
上 學 期	九 月		1	2	3	4	5	6	7	
			8	9	10	11	12	13	14	
			15	16	17	18	19	20	21	18/9 中秋節翌日
			22	23	24	25	26	27	28	
			29	30						
	十 月				1	2	3	4	5	1/10 國慶日
			6	7	8	9	10	11	12	11/10 重陽節
			13	14	15	16	17	18	19	19/10 匡智會跑樓梯賽事
			20	21	22	23	24	25	26	22/10 匡智會水運會
			27	28	29	30	31			
	十 一 月							1	2	2/11 第一次家長日
			3	4	5	6	7	8	9	4/11 第一次家長日後假期
			10	11	12	13	14	15	16	14/11 旅行 15/11 旅行後假期
			17	18	19	20	21	22	23	
			24	25	26	27	28	29	30	29/11 匡智會聯校專業發展日
	十 二 月		1	2	3	4	5	6	7	
			8	9	10	11	12	13	14	
			15	16	17	18	19	20	21	20/12 聖誕聯歡會
			22	23	24	25	26	27	28	23/12-2/1 聖誕及新年假期 (共 11 日)
			29	30	31					
	一 月					1	2	3	4	
			5	6	7	8	9	10	11	
			12	13	14	15	16	17	18	
			19	20	21	22	23	24	25	24/1 新春聯歡會 25/1 第 49 屆香港特奧田徑賽
			26	27	28	29	30	31		27/1-8/2 農曆新年假期 (共 13 日)
	二 月								1	
			2	3	4	5	6	7	8	
			9	10	11	12	13	14	15	
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28		
下 學 期	三 月								1	
			2	3	4	5	6	7	8	
			9	10	11	12	13	14	15	
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28	29	
	四 月		30	31	1	2	3	4	5	4/4 清明節
			6	7	8	9	10	11	12	
			13	14	15	16	17	18	19	17/4-26/4 復活節假期 (共 10 日)
			20	21	22	23	24	25	26	
			27	28	29	30				
	五 月						1	2	3	1/5 勞動節
			4	5	6	7	8	9	10	5/5 佛誕 9/5 周年計劃日(第一天)
			11	12	13	14	15	16	17	
			18	19	20	21	22	23	24	
			25	26	27	28	29	30	31	30/5 周年計劃日(第一天) 31/5 端午節
	六 月		1	2	3	4	5	6	7	
			8	9	10	11	12	13	14	
			15	16	17	18	19	20	21	
			22	23	24	25	26	27	28	
			29	30						
	七 月				1	2	3	4	5	1/7 香港特別行政區成立紀念日 5/7 第二次家長日
			6	7	8	9	10	11	12	
			13	14	15	16	17	18	19	17/7-31/8 暑假 (共 46 日)
			20	21	22	23	24	25	26	
			27	28	29	30	31			
	八 月		3	4	5	6	7	8	9	
			10	11	12	13	14	15	16	
			17	18	19	20	21	22	23	
			24	25	26	27	28	29	30	
			31							

符號意義：  —學校假期  —學校自決假期  —教師專業發展日(學生不用上課)

紅色 —公眾假期 綠色 —學生假期 紫色 —學校活動

本學年上課日數合計：190 日

學校假期：88 日

自決假期(學生不用上課)：2 日

教師專業發展日(學生不用上課)：3 日